

ZMI - Time

Software zur Zeiterfassung



Personalstamm

Personal-System

Neu Suchen Zurück Vor Löschen Abbrechen Abrechnung Auswerten Report Ende

Stammdaten

Personal-Nr.: 0172 Pnr.: 0059 P

Anrede: Frau

Vorname: Sonja

Name: Albrecht

Zusatz: Angediente Mehrarbeit 2

Straße: Jean-Paul-Str. 21

Plz - Ort: 97688 Bad Kissingen

Tel. privat: 11333 Telefax: 11880

Tel. Büro: Mobil: 0160/1234567

E-Mail: sonja@yahoo.com

Eintritt: 02.02.1999 Austritt:

Informationen

Gleitzeit:

Zusatz: Abrechnung Zeitplan Akte Urlaub Krankheit Zutritt Login

Bild

Laden

Loschen

Geboren am: 00.02.1977

Geschlecht: weiblich

Familienstand: ledig

Staatsangehörigkeit: Deutsch

Konfession: Römisch-Katholik

Mandant: ZMI

Abteilung: Personal

Bank:

BLZ: Konto-Nr.:

SV-Nummer:

Kr.-Kasse:

Lassen Sie sich von den vielfältigen Möglichkeiten von **ZMI - Time** überzeugen. Egal ob Sie eine ganz einfache Zeiterfassung suchen, oder eine voll integrierte Lösung mit Personal-, Projekt-, Auftrags- oder Kostenverwaltung mit Anbindung an weitere Programme. Durch unsere langjährige Erfahrung rund um die Zeiterfassung wissen wir, dass jedes Unternehmen andere Anforderungen hat. Bei der Entwicklung wurde sehr viel Wert auf Flexibilität gelegt, so dass nahezu alle Ansprüche abgedeckt werden können.

Die Software ist so aufgebaut, dass sie mit den Anforderungen wächst, d.h. Sie können **ZMI - Time** wenige Minuten nach der Installation nutzen und sehr rasch erste Ergebnisse bekommen.

Aber auch komplexe Abrechnungsmodelle können durch die Zeitpläne und bei Bedarf mittels Skriptsprache (Makros) bedient werden. Da die Reports (Berichte) mit der Software Crystal Reports erstellt sind, können diese individuell vom Kunden verändert werden. Auch das Hinzufügen von weiteren Reports ist jederzeit möglich. Abwesenheiten wie Urlaub, Kranktage usw. können erfasst und verwaltet werden.

Korrekturassistent

Report Alles ma. Löschen Ende

Abteilung: Alle Abteilungen

Zeitraum: von: 01.02.2006 bis: 31.03.2006

Ziehen Sie eine Spalte (Hinter) um nach einer Spalte zu gruppieren

Mitarbeiter	Datum	Bezeichnung
Albrecht, Sonja	07.02.2006	Kommt-Buchung fehlt
Albrecht, Sonja	09.02.2006	Geht-Buchung fehlt
Dosch, Waldemar	07.02.2006	Kommt-Buchung fehlt
Hartmann, Susi	13.02.2006	Fehlt unentschuldig
Kerth, Siegfried	13.02.2006	Kommt-Buchung fehlt

15

Der Korrekturassistent zeigt eventuell vorhandene Fehler. Sie können schnell überprüfen, ob Buchungen oder Fehltag nachgetragen werden müssen.

Tagespläne erstellen / bearbeiten

Tagesspläne Wochenspläne Monatsübersicht

Neu Suchen Zurück Vor Löschen Kopieren Ertragen Ende

Kl.	Bezeichnung	Typ	Farbe
000	Gleitzeit Mo - Do 8 Std.	GZ	Green
001	Gleitzeit Fr-S, Std.	GZ	Green
002	Festarbeit Mo-Do	FAZ	Green
003	Festarbeit Fr	FAZ	Green
004	Halbtags 4 Stunden	GZ	Green
005	Wochenende	FAZ	Green
006	Sonntag	FAZ	Green
100	Frühschicht Mo - Do	FAZ	Green
110	Frühschicht Fr	FAZ	Green
200	Spätschicht Mo - Do	FAZ	Green
210	Spätschicht Fr	FAZ	Green
300	Nachtschicht	FAZ	Green
400	Ausruhe	GZ	Green
500	Gleitzeit mit angeordn.	GZ	Green
600	Frühschicht Mo - Do a	FAZ	Green
WSA	Wochenende	FAZ	Red

Travestanz: Kennung: Berechnung: Zeitplan-Typ: 010 Gleitzeit Mo - Do 8 Std. GZ - Gleitzeit

Kommen vor bis: 00:00 bis: 05:00

Gleiten von: bis: 14:00 bis: 00:00

Farbe: Green

Regulärarbeitszeit

1 08:00 Std / Mi

2 13:00 Std / Mi

Aus Personendaten holen

Pausen:

Pause 1 (fest) von: 10:00 bis: 10:15

Pause 2 (fest) von: bis:

Pause 3 (variabel) von: 12:30 bis: 13:00

Mindestpause nach: von: Minuten: Differenz:

Detailansicht: Abgleich: Sonderfunktionen: Zuschläge: Schicht: Sonstiges

Kategorie 1: Kategorie 2: Kategorie 3:

Zulagschrift am Feiertag: 04:00 04:00

Urlaubsbewertung: Tage ohne Buchungen: Tagewechsel

1 Tag(e) / Stunden: keine Bewertung: Bewertung bei Kommen:

In den Zeitplänen können Abrechnungsmodelle sehr flexibel definiert werden.

Leistungsmerkmale

- ▶ einfache Bedienung
- ▶ sehr ausführliche Rechtevergabe
- ▶ Korrekturassistent für einfache tägliche Arbeit
- ▶ beliebig viele Abrechnungsmodelle (Tagespläne)
- ▶ alle Standardfehltag sind sofort nach der Installation vorhanden
- ▶ beliebig viele weitere Fehltag definierbar
- ▶ individuelle, komplexe Abrechnungsmodelle

Durch den modularen Aufbau ist ZMI - Time für Firmen in allen Branchen einsetzbar.

ZMI - Urlaubsplaner

Software zur Zeiterfassung

Mit dem **ZMI - Urlaubsplaner** können Fehltage wie Urlaub, Krankheit, Dienstreise usw. bequem eingetragen werden. Sie erhalten jederzeit einen Überblick, wann einzelne Mitarbeiter nicht zur Verfügung stehen, bzw. wann sie Termine außer Haus wahrnehmen.

Durch die umfangreiche Userverwaltung können die Berechtigungen individuell definiert werden. Zum Beispiel ist es möglich, den Abteilungsleitern die Planung für die Mitarbeiter in ihrer Abteilung zu gestatten. Für die anderen Mitarbeiter haben sie aber keine Berechtigung.

Weiterhin kann das Programm zum Planen von Schichten verwendet werden. Die Einteilung, wer wann in welcher Schicht arbeitet, ist in kurzer Zeit erledigt. Sollte ein Tausch der Schichten notwendig sein, kann dieser über die F-Tasten durchgeführt werden. Alternativ ist natürlich auch eine automatische Schichterkennung in **ZMI - Time** möglich. Durch die grafische und farbliche Darstellung erhalten Sie auf den ersten Blick die notwendigen Informationen. Durch die Auswahl einer Abteilung oder eines Teams können die gewünschten Daten schnell selektiert werden.

Der Einsatz des ZMI - Urlaubsplaners ist in jeder Firma sinnvoll. Er ersetzt den Urlaubsplan an der Wand.

Leistungsmerkmale

- ▶ liefert hervorragende Übersicht für die Urlaubsplanung
- ▶ sehr ausführliche Rechtevergabe
- ▶ schnelle Eingabe durch Funktions-Tasten
- ▶ Monatsübersicht kann gedruckt werden
- ▶ keine Mehrfacheingabe von Fehltagen

